



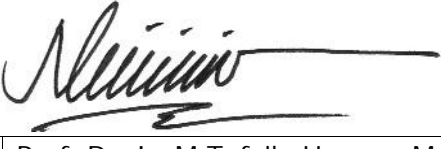
UNIVERSITAS HALU OLEO
FAKULTAS PERTANIAN

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) KULIAH KERJA NYATA

No. SOP/8/8.5.3/00/21

Status Dokumen	: <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Salinan No.11
Nomor Revisi	: 00
Tanggal Terbit	: 2 Januari 2018
Tanggal Implementasi	: 29 Januari 2018
Jumlah Halaman	: 6 (Enam)

Dibuat oleh :	
	
Nama	Zulfikar, S.P., M.P.
Jabatan	Ketua Jurusan Ilmu Tanah

Disetujui oleh :	
	
Nama	Prof. Dr. Ir. M. Tufaila Hemon, M.P.
Jabatan	Dekan

Isi dokumen ini sepenuhnya merupakan rahasia FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS HALU OLEO KENDARI dan tidak boleh diperbanyak, baik sebagian maupun seluruhnya kepada pihak lain tanpa ijin tertulis dari DEKAN FP UHO Kendari



UNIVERSITAS HALU OLEO
FAKULTAS PERTANIAN

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
KULIAH KERJA NYATA
No. Dok.: SOP/8/8.5.3/00/21

No. Revisi : 00

Tgl. Implementasi : 29 Januari 2018

Halaman 3 dari 6

DAFTAR ISI

Halaman Judul dan Persetujuan	.....	1
Daftar Revisi	.....	2
Daftar Isi	.....	3
I. TUJUAN	.....	4
II. RUANG LINGKUP	.....	4
III. REFERENSI	.....	4
IV. DEFINISI	.....	4
V. KETENTUAN UMUM	.....	4
VI. PROSEDUR	.....	5
VII. LAMPIRAN	.....	6



I. TUJUAN

Memberikan penjelasan tentang persyaratan, prosedur dan penilaian Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Fakultas Pertanian Universitas Halu Oleo.

II. RUANG LINGKUP

- 2.1 Meliputi persyaratan-persyaratan yang harus dipenuhi oleh mahasiswa yang akan mengikuti Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Fakultas Pertanian
- 2.2 Prosedur, tata cara dan pelaksanaan Program Kuliah Kerja nyata di Fakultas Pertanian.

III. REFERENSI

- 3.1 Surat Keputusan Rektor Nomor 798/UN29/PP/2015 tentang Peraturan Akademik Universitas Halu Oleo Tahun 2015
- 3.2 Surat Keputusan Dekan Fakultas Pertanian Universitas Halu Oleo Nomor 450/UN29.8/SK/PP/2015 tentang Buku Panduan Akademik
- 3.3 Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015
- 3.4 Manual Mutu Fakultas Pertanian Universitas Halu Oleo No. MM/FP UHO

IV. DEFINISI

Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah kegiatan intrakurikuler yang wajib diprogramkan dan dilaksanakan oleh setiap mahasiswa Program Sarjana (S1), yang memiliki bobot 4 SKS. Kuliah Kerja Nyata yang dilaksanakan di Fakultas Pertanian Universitas Halu Oleo meliputi: 1) Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler, 2) Kuliah Kerja Nyata (KKN) Tematik/Terintegrasi dan 3) Kuliah Kerja Nyata Pembelajaran dan Pemberdayaan Masyarakat (KKN PPM).

V. KETENTUAN UMUM

- 5.1 Mahasiswa peserta KKN harus terdaftar aktif pada semester berjalan, telah memprogramkan mata kuliah KKN dan telah diusulkan oleh dekan ke Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) Universitas Halu Oleo.
- 5.2 Untuk mengikuti KKN Reguler dan KKN PPM, mahasiswa harus lulus minimal 100 SKS dan untuk KKN Tematik, mahasiswa telah menempuh perkuliahan 3 semester walaupun belum mencapai 100 SKS.
- 5.3 Pelaksanaan KKN berlangsung lebih kurang 45 hari.



STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
KULIAH KERJA NYATA
No. Dok.: SOP/8/8.5.3/00/21

- 5.4 Pembimbing KKN adalah tenaga pendidik/dosen yang diusulkan oleh setiap jurusan.
- 5.5 Nilai KKN dikeluarkan Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) yang berasal dari penilaian dosen pembimbing, kepala desa/lurah/instansi pada lokasi KKN.

VI. PROSEDUR

6.1 KKN Reguler

No.	Uraian	Pelaku				Lembar Kerja/ Referensi	Ket.
		Maha siswa	Jurusan	Dekan	LPPMP		
1.	Pendaftaran calon peserta KKN Reguler secara online melalui website www.kkn.uho.ac.id dengan syarat: Telah meluluskan minimal 100 sks, aktif kuliah dan memprogramkan KKN pada semester berjalan	1				Formulir pendaftaran KKN	
2.	Penyetoran formulir dan berkas persyaratan KKN Reguler ke Jurusan		2			Formulir pendaftaran KKN, Fotokopi slip pembayaran UKT, Fotokopi Kartu mahasiswa, KRS, Transkrip nilai (2 rangkap)	
3.	Verifikasi berkas calon peserta KKN reguler oleh jurusan		3			Formulir pendaftaran KKN, Fotokopi slip pembayaran UKT, Fotokopi Kartu mahasiswa, KRS, Transkrip nilai (2 rangkap)	
4.	Pengajuan usulan nama calon peserta KKN Reguler oleh Ketua jurusan kepada Dekan untuk diteruskan ke UPT MKU		4	4	4	Surat usulan peserta dan dokumen KKN Reguler dari jurusan	
5.	Penginputan nilai KKN Reguler dari UPT MKU oleh jurusan		5			Lembar Penilaian	
6.	Pengarsipan Nilai KKN Reguler		6			Lembar Penilaian	



6.2 KKN Tematik dan Lainnya

No.	Uraian	Pelaku				Lembar Kerja/ Referensi	Ket.
		Maha siswa	Jurusan	Dekan	LPPMP		
1.	Pendaftaran calon peserta KKN Tematik dan lainnya secara online melalui website www.kkn.uho.ac.id dengan syarat: Telah menempuh perkuliahan 3 semester dan aktif kuliah	1				Formulir pendaftaran KKN	
2.	Penyetoran formulir dan berkas persyaratan KKN Tematik dan lainnya ke Jurusan		2			Formulir pendaftaran KKN, Fotokopi slip pembayaran UKT, Fotokopi Kartu mahasiswa, KRS, Transkrip nilai (2 rangkap)	
3.	Verifikasi berkas calon peserta KKN Tematik dan lainnya oleh jurusan		3			Formulir pendaftaran KKN, Fotokopi slip pembayaran UKT, Fotokopi Kartu mahasiswa, KRS, Transkrip nilai (2 rangkap)	
4.	Pengajuan usulan nama calon peserta KKN Tematik dan lainnya oleh Ketua jurusan kepada Dekan untuk diteruskan ke UPT MKU		4	4	4	Surat usulan peserta dan dokumen KKN Reguler dari jurusan	
5.	Penginputan nilai KKN Tematik dan lainnya dari UPT MKU oleh jurusan		5			Lembar Penilaian	
6.	Pengarsipan Nilai KKN Tematik dan lainnya		6			Lembar Penilaian	

VII. LAMPIRAN

7.1 Surat Usulan Peserta KKN dari Jurusan